

Vedtægter for Branchearbejdsmiljørådet for Finans / Offentlig Kontor og Administration

Formål og opgave

- §1 Branchearbejdsmiljørådet for Finans/Offentlig Kontor og Administration (i det følgende kaldet "BAR FOKA") skal bidrage til at løse eller forebygge arbejdsmiljøproblemer inden for de brancheområder, der fremgår af bilag
- Stk. 2 BAR FOKA skal inden for rådets område bistå branchens virksomheder med information og vejledning om arbejdsmiljø. Bar FOKA kan iværksætte og deltage i særlige virksomhedsrettede arbejdsmiljøaktiviteter inden for branchen, jf. Arbejdsmiljølovens § 14 a, stk. 1.
- Stk. 3 BAR FOKA skal have en målsætning, der ligger inden for de beskæftigelsesministeren fastsatte prioriteringer, eller dreje sig om andre arbejdsmiljøproblemer, der er væsentlige i den pågældende branche.
- Stk. 4 BAR FOKA kan deltage i særlige virksomhedsrettede arbejdsmiljøaktiviteter inden for branchen som andre aktører iværksætter.
- Stk. 5 BAR FOKA kan gennemføre aktiviteter e.l., der finansieres af de deltagende parter selv eller af andre bidragsydere.
- Stk.6 BAR FOKA kan, hvis det er nødvendigt for at gennemføre en konkret virksomhedsrettet aktivitet, foretage en undersøgelse og/eller kortlægning af et arbejdsmiljøproblem, hvis viden om problemet ikke er tilgængelig og kan indhentes hos anerkendte aktører, herunder Videncenter for Arbejdsmiljø, Arbejdstilsynet. Det nationale forskningscenter for arbejdsmiljø samt Arbejdsmiljøforskningsfonden.
- Stk. 7 Branchevejledninger, der indebærer en normerende fortolkning af arbejdsmiljølovgivningen, skal forelægges Arbejdstilsynet. Dette gælder for både trykte og elektroniske medier.

Opbygning og sammensætning

- §2 BAR FOKA består af et råd (jf. § 3-5), et forretningsudvalg (jf. § 6) og evt. nedsatte udvalg og /eller arbejdsgrupper (jf. § 7).
- §3 Rådet består af 18 medlemmer, hvoraf 9 medlemmer repræsenterer arbejdstagersiden, 1 medlem repræsenterer arbejdsledersiden og 8 medlemmer repræsenterer arbejdsgiversiden. For hvert medlem udpeges en suppleant.
- Stk. 2 Fordelingen af medlemmer og suppleanter fremgår af bilag 2.

Valgperiode/udpegningsperiode

- §4 Medlemmer af BAR FOKA og suppleanter for disse udpeges normalt for fire år ad gangen af de organisationer, der er nævnt i § 3. stk. 2. Første udpegningsperiode begynder pr. 1.1. 1999.
- Stk. 2 En organisation kan når som helst udskifte sin(e) repræsentant (er) og/eller suppleant(er). Udpegning i løbet af en periode gælder kun til periodens udløb.

Formand og næstformand

- §5 Arbejdstagersiden og arbejdsgiversiden i BAR FOKA vælger på skift henholdsvis en formand og en næstformand for to år ad gangen

Forretningsudvalget

- §6 BAR FOKA vælger et forretningsudvalg på seks medlemmer. Forretningsudvalget består af formand, næstformand samt yderligere fire medlemmer af BAR FOKA, henholdsvis to fra arbejdstagersiden og to fra arbejdsgiversiden.

Udvalg og arbejdsgrupper

- §7 BAR FOKAs aktivitetsplan og arbejdsgrundlag fastlægger det kommende års opgaver og rammerne for rådets, udvalgenes og styregruppernes arbejde
- Stk. 2 BAR FOKAs aktivitetsplan og arbejdsgrundlag fastlægger det kommende års opgaver og rammerne for rådets, udvalgenes og styregruppens arbejde.

Arbejds måde

§8 BAR FOKA vedtægter Vedtægterne for BAR FOKA træder i kraft den 1. september 1999, og er efterfølgende ændret med godkendelse den 4.oktober 2011.

hvert år en aktivitetsplan for det kommende år, planen skal være Arbejdstilsynet i hænde senest 1. november, jf. §28 og §29, stk. 1 i Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 1705 af 21. december 2010 om branchearbejds miljørådenes arbejdsmiljøindsats, finansiering, regnskab m.v. (BAR-bekendtgørelsen)

Stk. 2 Rådet godkender budget og regnskab for BAR FOKA

Stk. 3 BAR FOKA udarbejder hvert år en redegørelse (årsberetning om det forløbne års virksomhed. Beretningen tilgår Arbejdstilsynet senest den 31. marts jf. §31 i Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 1705 af 21. december 2010 om branche arbejdsmiljørådenes arbejdsmiljøindsats, finansiering, regnskab m.v. (BAR-bekendtgørelsen).

Stk. 4 Hvis BAR FOKA træffer beslutning om opgaver, som kan have betydning for andre BAR skal dette meddeles vedkommende BAR

§9 Beslutninger i BAR FOKA træffes i enighed mellem parterne i BAR FOKA. Der henvises i øvrigt til BAR FOKAs Arbejdsgrundlag.

Forretningsorden

§ 10 BAR FOKA fastsætter en forretningsorden for rådet, forretningsudvalget, nedsatte udvalg og arbejdsgrupper.

Sekretariatet

§11 Der etableres et fællessekretariat, jf. sekretariatsaftale af 12.marts 1999

Tavshedspligt mv.

- §12 Medlemmer af BAR FOKA har tavshedspligt i det omfang, det følger af § 37 i Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 1705 af 21. december 2010 om branchearbejdsmiljøindsats, finansiering, regnskab m.v. (BAR-bekendtgørelsen).

Ændring af vedtægten og ikrafttræden

- § 13 Ændring af vedtægterne kan ske, hvis parterne i BAR FOKA er enige om det jf. § 9.
- Stk. 2 Vedtægterne skal ændres, hvis ændringer i Arbejdsmiljøloven nødvendiggør dette, eller hvis dette er nødvendigt for at kunne efterleve beslutninger mv. truffet af Beskæftigelsesministeren i medfør af Arbejdsmiljøloven, samt hvis andre forhold gør dette nødvendigt.
- §14 Vedtægterne for BAR FOKA træder i kraft den 1. september 1999 og er efterfølgende ændret med godkendelse den 4. oktober 2011.